

FORMATION « RÉUSSIR L'ACCUEIL DES NOUVEAUX POUR PRÉVENIR LES ACCIDENTS DU TRAVAIL »

PRÉ-REQUIS

Aucun

PUBLIC

Encadrants, tuteurs, responsables de secteur, chefs d'équipe référents prévention, responsables RH/QVCT,

encadrants techniques d'insertion, personnels médico-sociaux responsables de chantiers d'insertion.

DURÉE

1 jour soit 7 heures de formation

ORGANISATION

De 4 à 10 stagiaires

INTERVENANTS

Référentes de la formation : Anne BUONOMO & Marielle PAGANO

Formateurs professionnels certifiés par l'INRS et spécialistes en prévention des risques professionnels, psychologue du travail

ÉVALUATION

Évaluation continue tout au long de la formation (travaux, mises en situation, productions) - Remise d'un certificat de fin de réalisation.

- Évaluation à chaud et à froid.

HANDICAP

Les salles sont conformes aux normes en vigueur, notamment pour les personnes en situation de handicap - Toute situation spécifique fera l'objet d'une étude afin d'adapter les méthodes & modalités pédagogiques.

LE + DE LA FORMATION

100 % opérationnelle, issue des référentiels INRS / CNAM / Aract / TutoPrév' Adaptée aux secteurs médico-social, SAD et insertion

Conception sur mesure possible selon le contexte et les risques réels

Outils livrés : checklists, plan d'accueil, fiche tuteur, trame de bilan d'intégration, autodiagnostic

OBJECTIFS

- Comprendre pourquoi les nouveaux arrivants sont plus exposés aux accidents du travail.
- Identifier les risques spécifiques liés à la prise de poste dans son secteur (SAD, médico-social, insertion...)
- Structurer un parcours d'accueil sécurisant (accueil général & accueil au poste).
- Clarifier le rôle, les missions et les compétences du tuteur / accueillant.
- Construire un plan d'action d'amélioration de l'accueil pour réduire le risque d'accidents.

COMPÉTENCES VISÉES

- Contribuer à la prévention des accidents du travail en sécurisant l'accueil et l'intégration des nouveaux.
- Mettre en œuvre un parcours d'accueil structuré intégrant la prévention des risques professionnels.
- Transmettre efficacement les consignes de sécurité, les gestes professionnels et les règles du poste.
- Repérer les situations à risque pour un nouvel arrivant et savoir y répondre.

PÉDAGOGIE

- Recueil des attentes préformation - Approche participative, ludique et opérationnelle : ateliers collaboratifs, études de cas (SAD / médico-social / insertion...), méthodes issues de TutoPrév', autodiagnostic, mises en situation, conception de supports d'accueil.
- Supports institutionnels : INRS, CNAM - Cahier de l'accueillant, Aract, Pass Prévention.

PROGRAMME

Jour 1

Séquence 1

- Comprendre les enjeux : pourquoi les nouveaux sont-ils plus exposés ?
 - Chiffres nationaux : accidents du travail, accidents graves et mortels
 - Facteurs de vulnérabilité : méconnaissance des lieux, non-maîtrise des risques, pression d'intégration, isolement, précarité, surcharge cognitive...
 - Focus sectoriels
 - Échanges : les accidents ou situations dangereuses déjà rencontrées avec des nouveaux.

- Diagnostiquer l'accueil existant et repérer les zones de risque

- Analyse collective *Cahier de l'accueillant* (CNAM) : accueil général, accueil au poste, informations sécurité, moyens mis à disposition.
- Autodiagnostic : « Ce que nous faisons / Ce qu'on laisse au hasard ».
- Mise en commun : identification des points critiques liés à l'accueil des nouveaux.
- Impacts d'un accueil insuffisant : hausse des AT, erreurs par méconnaissance, tensions relationnelles, démissions précoces

Séquence 2

- Construire un parcours d'accueil sécurisé : avant l'arrivée, Jour J, 1^{ère} semaine, 1^{er} mois – Parcours d'accueil sectoriel avec outils structurants (livret d'accueil, fiche de poste avec risques, check-list tuteur, plan d'intégration sur 1 mois)

- Clarifier le rôle et les missions du tuteur / accueillant

- Missions du tuteur : expliquer, montrer, vérifier, corriger, sécuriser, accompagner, évaluer.
- Compétences nécessaires (prévention, communication, observation, pédagogie)
- Cadre institutionnel : repères INRS / CNAM sur la mission d'accueil.
- Étude de cas TutoPrév' (SAD / domicile / chantier / EHPAD...) : consignes à transmettre, gestes sûrs, erreurs typiques d'un nouveau, comment valider les acquis ?

- Élaborer la feuille de route (plan d'action) : actions prioritaires à mettre en place, indicateurs simples pour suivre l'accueil des nouveaux

Bilan de la formation